**T.C**

**YALVAÇ KAYMAKAMLIĞI**

**EYUPLAR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2024-2028 STRATEJİK PLANI**



# 

# Sunuş

Stratejik Plan, okulun gelişim hedeflerini belirleyen, bu hedeflere ulasmada izlenecek yol/ yöntemleri ortaya koyan ve okula vizyon kazandıran bir plandır. Stratejik planlama ile okul "Gelecekte ne yapacagim?" sorusuna cevap vermis olacaktir.

Bu süreçte zümrelerin ve diğer çalışanların ilettiği raporlar incelenerek bir durum analizi yapilmistir. Ayrica planlama sürecinde yapılan tüm çalışmalarda paydaşlarımızın beklentileri, ihtiyaçlara, anketler ve sözlü talepleri de dikkate alınmış ve olanaklar dahilinde plana yansıtılmıştır. Bu çerçevede yine okulumuzun değer ve ilkelerine uygun, bizi anlatan, paydaşların da görüşlerini içeren özgün misyon ve vizyonumuz belirlenmiştir. Stratejik planın uygulanması, bir bakıma, stratejilerin uygulanarak sonuçlar alınması sürecini kapsayan faaliyetleri içerir. Planın uygulanmasında sorumlulukların belirlenmesi, okul içinde bölümlerin/birimlerin çalışma planların yapılması ve uygulanmasi gerekmektedir. Bu süreçte çalışanların bireysel çalışma planların da yapmaları uygulamalardaki verimi artıracaktı. Bu özellikte hazırlanan planlar stratejik planımızın bir eylem planı olmasını kolaylaştırmış ve okulumuza ayrı bir dinamizm getirmiştir. Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan; aynı zamanda sportif alanda başarılı olmak, temiz ve sağlıklı bir okul olmak, çevreye karşı duyarlı olmak ve diğer okullara örnek olmak gibi misyonlari da içermektedir. Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmaya ve paydaşlarımızdan daha sok destek salamay hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır. Bu planın hazırlanmasında emeği geçen stratejik plan hazırlama ekibine, planı hayata geçirecek olan personelime ve öğrencilerimize, bizlere destek veren okul-aile birliğine ve paydaşlarımıza şükranlarımı sunuyorum.

Muammer ÖZDEMİR

Okul Müdürü

##### İçindekiler

[OKUL MÜDÜRÜMÜZÜN SUNUŞU 2](#_bookmark0)

[İÇİNDEKİLER 4](#_bookmark1)

[BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5](#_bookmark2)

[BÖLÜMII:DURUM ANALİZİ 6](#_bookmark3)

[Okulun Kisa Tanitimi 6](#_bookmark4)

[UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ 7](#_bookmark5)

[YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ 9](#_bookmark6)

[ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ 9](#_bookmark7)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 10](#_bookmark8)

[ÇALIŞAN BİLGİLERİ 11](#_bookmark9)

[OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI 11](#_bookmark10)

[SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ 12](#_bookmark11)

[DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ 13](#_bookmark12)

[GELİR VE GİDER BİLGİSİ 13](#_bookmark13)

[GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ 18](#_bookmark14)

[GELİŞİM VE SORUN ALANLARI 21](#_bookmark15)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 23](#_bookmark16)

[MİSYONUMUZ 23](#_bookmark17)

[VİZYONUMUZ 23](#_bookmark18)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ 23](#_bookmark19)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 24](#_bookmark20)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 25](#_bookmark21)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 26](#_bookmark22)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 33](#_bookmark23)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 37](#_bookmark24)

1. [BÖLÜM:MALİYETLENDİRME 41](#_bookmark25)
2. [BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME 42](#_bookmark26)

**BÖLÜM I****: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Muammer ÖZDEMİR | MÜDÜR | GÖKHAN TAŞ | ÖĞRETMEN |
| BURÇİN DEMİR | MÜDÜR YARDIMCISI | GÜLLÜ AKSUL | ÖĞRETMEN |
| MEHMET YILMAZ | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI | MERVE ÇİLOĞLU | ÖRETMEN |
| HAMDİ AKDEN | OKUL AİLE BİRLİĞİ B.Y.K. ÜYESİ | SİBEL YAMAN | ÖĞRETMEN |
|  |  | GÜLNAZİK YILDIZLI | VELİ |
|  |  | MEHMET UZUNBURUN | VELİ |

**BÖLÜM II:** **DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**Okulun Kısa Tanıtımı \***

Köyümüzdeki İlkokul’un yapımına 1948 yılı Nisan ayında başlanmış olup aynı yıl Eylül ayında Eğitim-Öğretime geçilmiştir. İlk etapta üç derslikli eski bina yapılmıştır. Ancak bu bina zamanla ihtiyaca cevap veremez hale gelince 1985 yılında ek bir bina daha yapılmıştır. 8 yıllık Zorunlu Eğitim Yasası çıktıktan sonra mevcut binaların ihtiyaca cevap vermediği anlaşılmıştır. Bugün idari birimlerinde içinde yer aldığı yeni binanın yapımına Isparta Valiliği tarafından 1998 yılında başlanmış ve aynı yıl Kasım ayında Eğitim-Öğretime açılmıştır.

2012/2013 Eğitim-Öğretim yılında 4+4+4 eğitim sisteminin gelmesiyle İlköğretim okulumuz Eyuplar İlkokulu ve Eyuplar Ortaokulu olarak ayrılmıştır. Bugün itibariyle A Blokta Ortaokul binası, B Blokta İlkokul binası olarak hizmet vermektedir. C Blokta ise Kütüphane, Çok Amaçlı Salon ve Yaygın Eğitim için açılan kurslar faaliyet göstermektedir.

##### Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzda 2019-2023 döneminde uygulanan stratejik plan ayrıntılı olarak incelenmiştir. Yapılan inceleme sonunda stratejik planın 6 bölümden oluştuğu görülmüştür. Bu bölümler: Giriş ve Plan Hazırlık Süreci, Durum Analizi, Misyon, Vizyon ve Temel Değerler, Amaç, Hedef ve Eylemler, Maliyetlendirme, İzleme ve Değerlendirme bölümleridir.

2019-2023 stratejik planında 3 farklı temada gelişim ve sorun alanı tespit edilmiştir. Bu temalar: Eğitim ve Öğretime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasitedir. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim öğretime erişim teması ile ilgili ‘‘Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişimini sağlamak.’’ stratejik amacı belirlenmiştir. Bu amaca ulaşmak için kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve

devamsızlık sorunları da giderilecektir şeklinde stratejik hedefi belirlenmiştir. Performans göstergeleri incelendiğinde 2018 yılında okul kayıt bölgesindeki öğrencilerin okula kayıt oranı %98 iken bu oran 2023 yılında hedeflenen %100 oranına ulaşmıştır. 20 gün ve üzeri

devamsızlık yapan öğrenci oranı sıfırlanmak istemiş fakat bu hedefe ulaşılamamıştır. 2023 yılında 20 gün ve üzerinde devamsızlığı olan öğrenci oranı %11,7 olduğu tespit edilmiştir. Bununla birlikte dezavantajlı öğrencilerin eğitime erişimini arttırmak için engelli rampası, engelli tuvaleti bulunmaktadır. Okulumuzda asansör aktif olarak çalışmaktadır ve bakımları düzenli olarak yaptırılmaktadır. Haklarında evde eğitim kararı alınan 1 öğrencimiz için İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile iş birliği yapılarak öğretmen tahsis edilmiş, bu öğrencilerin ders kitapları tedarik edilmiştir. Rehberlik servisi velilerle sürekli iletişim halinde olarak aksaklıkları önlemektedir.

Eğitim ve öğretimde kalitenin arttırılması temasına ilişkin performans göstergeleri incelendiğinde 2018 yılında öğrenci başına düşen okunan kitap sayısı 5 iken 2023 yılında bu sayı 8’e yükselmiştir. Okulumuz kütüphanesi yenilenmiş ve yeni kitaplar kütüphanemize kazandırılmıştır. Okulumuz öğrencileri sosyal ve sportif etkinliklere yüksek katılım göstermektedir. Kurum olarak öğrencilerimizi

sosyal ve sportif etkinliklere katılmaya teşvik etmekteyiz. Okulda düzenli olarak çocuk şenlikleri, sınıflar arası spor turnuvaları, sınıf içi yarışmalar, okul takımları için öğrenci seçmeleri, satranç ve zeka oyunu turnuvaları düzenlenmektedir.

Harcamalarda mali disiplinin sağlanarak, finansal kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanmak stratejik hedefine ulaşmak için okula gönderilen ödenekler yerinde ve amaca uygun olarak kullanılmış, okula aile birliğinin gelirlerini arttırmak için kermes, gösteri, bağış, atık kağıtların satışı ve okul kantinin kiralanması gibi kaynaklar oluşturularak eldeki maddi kaynakların arttırılmasına ve israf

edilmemesine çaba harcanmıştır. öğrencilere sınıf öğretmenleri tarafından israftan kaçınma ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yapılmış, ilgili alanlara tasarruf ve israftan kaçınma ile ilgili afişler asılmıştır. Tüm bu tedbirler uygulanırken okulun ve öğrencilerin ihtiyacı olan araç gereçlerin alımından kaçınılmamıştır.

##### Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Bu bölümde okulumuza yüklenen görev ve sorumluluklar ile okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat incelenerek, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi listesi oluşturulmuştur. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi sonuçları okulumuzun faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonumuzun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

Bu bağlamda okulumuzu ilgilendiren mevzuat ve üst belgelerden stratejik plan ekibi tarafından incelenen ve kullanılan kanun ve yönetmeliklerin listesi aşağıda sunulmuştur

**Mevzuat Analizi Tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| TARİH | BELGENİN ADI |
| 03/03/1924 | Tevhid-i Tedrisat Kanunu |
| 23/07/1965 | Devlet Memurları Kanunu |
| 24/06/1973 | Milli Eğitim Temel Kanunu |
| 12/01/1961 | İlköğretim ve Eğitim Kanunu |
| 13/01/2018 | Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması  Hakkında Yönetmelik |
| 26/07/2014 | Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitimi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği |
| 10/11/2017 | Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği |

##### Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgelerinin analizi kapsamında Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan 2019-2023 ve 2024-2028 dönemlerine ait stratejik planlar, Yalvaç İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planı, okulumuza ait 2019-2023 stratejik planı ve 12. Kalkınma planında eğitim ile ilgili bölümler incelenmiştir. Bu belgelerde okulumuza sorumluluk yükleyen bölümlerin olup olmadığı değerlendirilmiştir. Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: ISPARTA | | | | **İlçesi:**YALVAÇ | | | |
| **Adres:** | EYUPLAR KÖYÜ | | | **Coğrafi Konum (link)\*:** | | <https://maps.app.goo.gl/hFJmr8kvLihT9JrE8>  38°17'31"N 31°03'12"E | |
| **Telefon Numarası:** | 02464524546 | | | **Faks Numarası:** | |  | |
| **e- Posta Adresi:** | [**706**683**@meb.k12.tr**](mailto:706683@meb.k12.tr) | | | **Web sayfası adresi:** | | http://eyuplarortaokulu.meb.k12.tr/ | |
| **Kurum Kodu:** | **706683** | | | **Öğretim Şekli:** | | NORMAL EĞİTİM | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1948** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı \*** | | 10 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 10 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 7 | |
| Erkek | 19 | | Erkek | 3 | |
| **Toplam** | 29 | | **Toplam** | 10 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :10 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :10 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :10 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | :0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\*** | | | 8.000.00 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 2 |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **1** | **1** | **2** |
| Sınıf Öğretmeni |  |  |  |
| Branş Öğretmeni | **1** | **5** | **6** |
| Rehber Öğretmen |  |  |  |
| İdari Personel |  |  |  |
| Yardımcı Personel | **1** | **1** | **2** |
| Güvenlik Personeli |  |  |  |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **3** | **7** | **10** |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri \*** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **1** | Çok Amaçlı Salon |  | **YOK** |
| Derslik Sayısı | **4** | Çok Amaçlı Saha |  | **YOK** |
| Derslik Alanları (m2) | **36** | Kütüphane | **VAR** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **4** | Fen Laboratuvarı |  | **YOK** |
| Şube Sayısı | **4** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **YOK** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **24** | İş Atölyesi |  | **YOK** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **24** | Beceri Atölyesi |  | **YOK** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **690** | Pansiyon |  | **YOK** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **3370** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **4000** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **3310** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **YOK** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **8** |  |  |  |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 5/A SINIFI | 3 | 5 | 8 |  |  |  |  |
| 6/A SINIFI | 5 | 5 | 10 |  |  |  |  |
| 7/A SINIFI | 1 | 4 | 5 |  |  |  |  |
| 8/A SINIFI | 1 | 7 | 8 |  |  |  |  |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 4 | TV Sayısı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 3 | Yazıcı Sayısı | 2 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 0 | İnternet Bağlantı Hızı | 8 MB/sn |
|  |  |  |  |

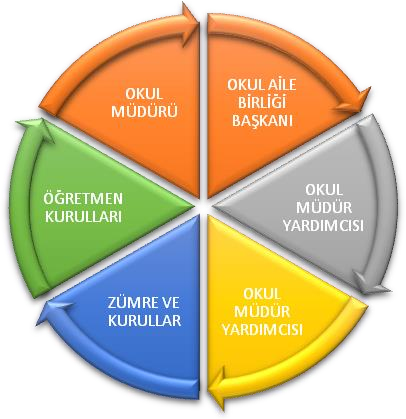
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2023 | 1.600,000 | 1.600.000 |
| 2024 | 3.200,000 | 3.200.000 |

###### PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda yapılan ankete öğrencilerin %76’sının katıldığı görülmüştür. Okulumuz öğrencilerine yapılan anket sonuçlarına göre;

Olumlu Yönlerimiz:

1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyoruz.
2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyoruz.

|  |  |
| --- | --- |
| **Anket Soruları Ana Başlıkları** | % Yeterlilik |
| Ulaşılabilirlik ve İletişim | 95,36 |
| Dilek, Öneri ve Şikayetler | 78,86 |
| Güvenilirlik | 91,46 |
| Güvenlik | 81,68 |
| Kararlara Katılım | 67,65 |
| Öğrenci işleri | 97,85 |
| Eğitim-Öğretim | 97,41 |
| Ders Arası | 59,85 |
| Okulun Fiziki Ortamı | 71,65 |
| Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinlikler | 79,25 |
| Öğrenci Kulübü Çalışmaları | 70,65 |
| Belirli Gün ve Haftalar | 78,7 |
| Değerlendirme, Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri | 97,46 |
| Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim | 98,83 |

1. Okulda kendimi güvende hissediyoruz.
2. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
3. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
4. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyoruz.
5. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyoruz.

Olumsuz Yönlerimiz:

1. Teneffüs süreleri yeterli değildir,
2. Öğrenci kulüp çalışmalarının yetersizliği.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuz çalışanlarının tamamının ankete katıldığı görülmüştür. Okulumuz çalışanlarına yapılan anket sonuçlarına göre;

Olumlu Yönlerimiz:

1. Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır.

|  |  |
| --- | --- |
| **Anket Soruları Ana Başlıkları** | % Yeterlilik |
| Yöneticilerin liderlik davranışları | 95,5 |
| Yöneticilerin iyileştirme etkinliklerine destek ve katılımı | 96,8 |
| Yöneticilerin motivasyon tanıma ve takdir yaklaşımı | 86 |
| Yöneticilerin Performans Değerlendirmesi | 96,2 |
| İnsan Kaynaklarının Etkili Yönetimi | 90,96 |
| Çalışanların Kararlara Katılımı | 91,96 |
| Çalışma Ortamı(Fiziki ortam, Araç gereç, yemek, malzeme,vb.) | 94,45 |
| İş birliği ve İletişim | 91,92 |
| Motivasyon ve Tatmin | 91,30 |
| Kişisel ve mesleki gelişim | 98,3 |
| Sosyal Etkinlikler | 90,7 |
| Topluma etki ve katkı durumunun algılanması | 93,9 |

1. Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.
2. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.
3. Okul teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanıma sahiptir.
4. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.
5. Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir
6. Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır.
7. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
8. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.
9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

Olumsuz Yönlerimiz:

1. Sosyal ve kültürel etkinlikler için yeterli zaman ve imkânın olmaması,

## Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzda velilere yönelik yapılan ankete katılımın fazla olmadığı görülmüştür.

Anket sonuçlarına göre;

Olumlu Yönlerimiz:

1. İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum
3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum

|  |  |
| --- | --- |
| **Anket Soruları Ana Başlıkları** | % Yeterlilik |
| Ulaşılabilirlik ve İletişim | 96,33 |
| Dilek, Öneri ve Şikayetler | 95,33 |
| Güvenilirlik | 96 |
| Güvenlik | 98 |
| Kararlara Katılım | 88,33 |
| Öğrenci İşleri | 94 |
| Eğitim Öğretim | 91 |
| Okulun Fiziki Ortamı | 94,33 |
| Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri | 85 |
| Ödüllendirme | 88 |

1. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır
2. Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz
3. İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır
4. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyoruz
5. Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar
6. Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum.

Olumsuz Yönlerimiz:

Yok.

##### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | -Öğrencilerin öğretmenlere karşı ahlaklı ve saygılı olmaları  -Teknoloji ve tütün bağımlılıklarının olmaması |
| Çalışanlar | -Motivasyonu yüksek, deneyimli, dinamik bir eğitimci kadromuzun olması  -Öğretmenlerin öğrencilerin eğitimsel çabalarını destekleyici tutum sergilemeleri  - Öğrencilerin ihtiyaçları karşılamak için gösterdikleri özverili çalışma  -Kurum kültürüne sahip olmaları |
| Veliler | -Velilerimizin eğitim seviyesinin yüksek olması  -Velilerimizin ekonomik durumlarının iyi olması |
| Bina ve Yerleşke | -Tam donanımlı bir okul binasına sahip olması  -Belediye sınırlarında yer alması  -Merkeze yer alması |
| Donanım | -Kurumumuzda eğitimsel materyal ve fiziki tüm donanımların mevcut olması  -Fatih projesi kapsamında okulumuzun teknolojik tüm donanımsal ve altyapıları tamamlanmış olması |

|  |  |
| --- | --- |
| Bütçe | -Gelir gider dengesini sağlayarak bütçe açığının oluşmaması  -Okul Aile Birliğine ait bütçenin olması |
| Yönetim Süreçleri | -Öğrenci ve öğretmenlerin yönetime katılımının sağlanmaması  -Disiplinli bir yönetim anlayışının olması  -Okul idaresinin değişim ve gelişime açık olması |
| İletişim Süreçleri | -Personelimizin etkili iletişim becerilerine sahip olması  -Okul yönetimi ile personel arasındaki iletişim kanallarının daima açık olması |
| Diğer | -Kültürel gezilerin yoğun şekilde yapılması  -Okul sporlarına katılımın yüksek düzeyde olması ve derecelerin elde edilmesi |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | -Öğrencilerin öğretmenlere karşı ahlaklı ve saygılı olmamaları  -Öğrenci başarı profilinin gün geçtikçe düşmesi  -Çok farklı sosya-ekonomik ve sosya-kültürel mahallelerden gelen öğrencilerin olması |
| Çalışanlar | -Yardımcı personellerin çok kısa görev yapmaları  -Yeterli yardımcı personelin olmayışı |
| Veliler | -Öğrencilerimizin yetiştirilmesine yönelik velilerin ilgisizliği  -Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması |
| Bina ve Yerleşke | -Spor salonunun olmaması  -Okul bahçesinin alan yetersizliği |
| Donanım | -Okuldaki aktivite salonlarının yetersizliği |
| Bütçe | -Okul aile birliği gelirlerinin çok az olması |
| İletişim Süreçleri | -Öğrenciler arasındaki iletişim problemleri  -Girişimcilik, araştırma vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılmaması |

### Dışsal Faktörler

##### Fırsatlar

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | -Milli Eğitim Bakanlığının hazırlamış olduğu Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli  -Eğitime verilen önem ve eğitim sürelerinin artması yönünde dünyada gelişen bilinçli atılan adımlar |
| Ekonomik | -Eğitim ve öğretime katkı sağlayan hayırseverlerin bulunması |
| Sosyolojik | -İlçemizde köklü bir kütüphanenin bulunması  -İlçemizde sosyal sorumluluk projelerine destek veren STK olması |
| Teknolojik | -FATİH projesi kapsamında okulumuzun etkileşimli tahta donanımlarının  tamamlanması |
| Ekolojik | -Hava kirliliğinin olmaması |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Ekonomik | -Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması |
| Sosyolojik | -Boşanma oranları ve aile bütünlüğünün bozulma oranlarının gittikçe artması  -İlçemizin yoğun göç vermesi  -Olumlu rol modellerin olmayışı |
| Teknolojik | -Hızla gelişen teknolojiye uygun donanımsal yenilenmenin sağlanamaması  -Siber zorbalık olaylarının artışı  -Teknoloji bağımlılığının artışı  -Yararlı teknoloji kullanımının düşmesi |

|  |  |
| --- | --- |
| Ekolojik | -Genetiği değiştirilmiş tohumların kullanımını artması  -Küresel ısınma |

GZTF analizi sonucuna göre özetle kurumumuzun;

-Okullar arası destek sistemleri kurabilecek yeterliliğe erişerek, uluslararası diyalog ve işbirliği geliştirmeye,

-Ulusal ve toplumsal beklentiler ışığında topluma faydalı bireyler yetiştirebilmek için kurumsal kapasitemizi arttırmaya,

-Eğitmenlerimizin çalışma kültürlerini, entelektüel gelişim ve etkili iletişim becerilerini destekleyerek örnek okul kültürü oluşturabilmeye,

-Kaliteli eğitim ortamları oluşturarak, personelinin ve öğrencilerinin kişisel, mesleki, pedagojik, psikolojik, akademik sorunlarına çözümler üretmeye,

-Avrupa'nın prestijli kurumlarında olduğu gibi sorunları kendi özerkliği içerisinde tespit edebilip bunlara çözümler üretme becerisi kazanmaya,

-Prestijli bir model okul olmamızı sağlayacak uluslararası yönetimsel beceriler kazanmaya ihtiyacı var.

##### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Dezavantajlı öğrencilerin eğitim-öğretime erişimini sağlamak |
| **2** | Devamsızlık oranlarımızı Türkiye ortalamasının altına düşürmek |
| **3** | Okula uyum problemi yaşayan öğrenciler |
| **4** | Özel Eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler |
| **5** | Okullaşma oranımızı arttırmak |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Akademik başarının düşüş eğiliminde olması |
| **2** | Dezavantajlı öğrencilerin çok yönlü gelişiminin desteklenmesi |
| **3** | Akran zorbalığı ile mücadele |
| **4** | Eleştirel düşünme, problem çözme, etkili iletişim, işbirliği ve yaratıcılık gibi 21.yy becerilerini kazanmalarını, |
| **5** | Etkili rehberlik sistemin geliştirilmesi |
| **6** | Sosyal-Kültürel ve Sportif faaliyetlerin azlığı |
| **7** | Yenilikçi öğretim yöntem ve tekniklerine ihtiyaç |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Öğretmen-Öğrenci ve Veliler ile iletişimin güçlendirilmesi |
| **2** | Personelimizin sahip olacağı tutum, davranış, beceri ve eğilimlerle örnek bir kurum kültürü oluşturmak |
| **3** | İnsan kaynakları yönetimi ve organizasyon becerilerini geliştirerek uluslararası kimlik sahibi olmak |
| **4** | İnsan kaynakları yönetimi ve organizasyon becerilerini geliştirerek uluslararası kimlik sahibi olmayı |
| **5** | Demokratik, modern, eşitlikçi, adil, bedensel, psikolojik ve sosyal yönden sağlıklı bireylerin yetiştiği eğitim ortamları yaratmak. |
| **6** | Eğitimsel materyal donanımımı geliştirmek |
| **7** | Kurum binamızın donanımsal eksikliklerinin gidermek |
| **8** | Temizlik ve Hijyen standartlarımızı arttırmak |
| **9** | Okul güvenliğini arttırmak |
| **10** | Spor salonu ihtiyacımızı karşılamak |

#### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda Strateji Geliştirme Ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz Strateji Geliştirme Kuruluna sunulmuş ve kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYONUMUZ

Milli, toplumsal değerlere sahip, hak ve sorumluluklarını bilen, dinine, diline, bayrağına, ülkesine sahip çıkan, başkalarıyla iyi ilişkiler kurabilen, saygılı, özgüvenli, yaratıcı ve çağdaş nesiller yetiştirmek.

#### VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizi sosyal, psikolojik ve akademik olarak etkileyen sorunların etkisinden kurtararak, okula güven duyan, kişilik gelişimlerini tüm yönleriyle sağlıklı bir şekilde tamamlamış, toplum tarafından saygı ve kabul gören, çok yönlü entelektüel birikime sahip, akademik

başarı gösteren, gelecekte sahip olacağı saygın meslekler ile topluma kaliteli hizmetler sunan bireyler olarak yetiştirmeyi hedefleyen ve bunu kurum kültürüne dönüştüren model bir yatılı okul olmak.

#### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Önce İnsan
2. Karşılıklı Güven ve Dürüstlük
3. Sabırlı, Hoşgörülü ve Kararlılık
4. Adaletli Performans Değerlendirme
5. Kendisiyle ve Çevresiyle Barışı Olma
6. Yetkinlik, Üretkenlik ve Girişimcilik Ruhuna Sahip Olma
7. Doğa ve Çevreyi Koruma Bilinci
8. Sorumluluk Duygusu ve Kendine Güven Bilincini Kazanma

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

**AMAÇ VE HEDEFLERE AİT MİMARİ**

###### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Amaç 1:** Eğitim bölgemizdeki eğitim ve öğretim kademesindeki tüm bireylerin eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek; eğitim ve öğretime erişimini sağlamak.

**Hedef 1.1:** Plan dönemi sonuna kadar eğitimin her kademesindeki bireylerin katılımını yükseltmek ve devam oranlarını artırmak. **Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

**Hedef 2.1:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

**Hedef 2.2:** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**Amaç 3:** Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

**Hedef 3.1:** Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

###### TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**Amaç 4:** Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

**Hedef 4.1**: Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

**Amaç 5:** Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

**Hedef 5.1:** Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

###### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Amaç 6:**Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

**Hedef 6.1:** Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

**Amaç 7:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Hedef 7.1:** Fiziki eksikliklerini gidermiş, öğretmen ve öğrencilerine güvenli bir eğitim ortamı sağlayan, kurum içinde etkili iletişimi yakalamış, şeffaf ve demokratik bir yönetim anlayışını benimseyen kurum kültürü yaratılacaktır.

#### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tema** | EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | | | | | | | | | |
| **Amaç 1** | Eğitim bölgemizdeki eğitim ve öğretim kademesindeki tüm bireylerin eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek; eğitim ve öğretime erişimini sağlamak. | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.1** | Plan dönemi sonuna kadar eğitimin her kademesindeki bireylerin katılımını yükseltmek ve devam oranlarını artırmak. | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe**  **Etkisi (%)** | **Başlangıç**  **Değeri** | 2024 | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 1.1.1 Okulumuzdaki dezavantajlı**  **öğrencilerin oranı (%)** | | 50 | %10 | %10 | %9 | %9 | %8 | %7 | Ayda Bir | Ayda Bir |
| **PG 1.1.2 Ortaokula başlayan**  **öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)** | | 50 | %95 | %95 | %99 | %100 | %100 | %100 | Eğitim öğretim yılı başı | Yılda bir kez |
| **Koordinatör Birim** | | Müdür Yardımcısı-Rehber Öğretmen | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | Rehberlik Araştırma Merkezi-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **Riskler** | | -Parçalanmış aileden gelen öğrenci sayısı  -Öğrenci velilerinin özel eğitim ve destek eğitim hakkındaki olumsuz görüşleri | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stratejiler** | | | S1.1.1 Dezavantajlı öğrencilerin sorunları tespit edilerek diğer akranlarıyla aynı şartlara sahip olmaları için çalışmalar yapılacak.  S1.1.2 Öğrencilerin okula uyum sorunlarını çözmek için oryantasyon etkinlikleri düzenlenecektir. S1.1.3 Okula uyum sağlayamayan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.  S1.1.4 Destek eğitim odasından yararlanan öğrencilerin izleme ve değerlendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir. S1.1.5 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler tespit edilerek gerekli yönlendirmeler yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 3000,00 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Destek eğitim öğrenci sayısının artması durumunda özel eğitime sahip destek eğitim veren öğretmen ihtiyacı oluşması  -Özel eğitim materyal ihtiyacı | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Dezavantajlı öğrencilerin velileriyle iletişimin artırılması  -Özel Eğitim materyalleri  -Okula uyum için velilerin desteğinin sağlanması | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **Tema** | EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | | | | | | | | | | |
| **Amaç 2** | Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır. | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.1** | Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır. | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe**  **Etkisi (%)** | | **Başlangıç**  **Değeri** | 2024 | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 2.1.1** Nitelikli Liselere giden  öğrenci oranı (%) | | 30 | | %13,75 | %15 | %17 | %18 | %21 | %24 | Yılda bir kez | Yılda bir kez |
| **PG 2.1.2** Okulumuzda düzenlenen  Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı | | 20 | | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | Ayda bir kez | Ayda bir kez |
| **PG 2.1.3** Sanatsal, kültürel, bilimsel  ve sportif faaliyetlere katılan öğrencilerin oranı(%) | | 30 | | %95 | %95 | %95 | %95 | %95 | %95 | Ayda bir kez | Ayda bir kez |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PG 2.1.4** Toplumsal sorumluluk ve  gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%) | 20 | %55 | %60 | %65 | %70 | %75 | %80 | Üç ayda bir kez | Üç ayda bir kez |
| **Koordinatör Birim** | Müdür Yardımcısı ve Tüm Öğretmenler | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **Riskler** | -Birleştirilmiş sınıftan gelen öğrencilerin hazırbulunuşluk düzeyleri | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | S2.1.1Öğrencilerin başarısızlık nedenleri araştırılacak ve başarıyı arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.  S2.1.2 Destekleme Yetiştirme kursuna katılan öğrenci sayısını arttırmak için kursları teşvik edici ödüllendirme sistemine geçilecektir.  S2.1.3 Başarısız öğrencilere Koçluk sistemiyle birer öğretmen eğitim koçu olarak görevlendirilecektir. S2.1.4 Her spor dalından birer takım oluşturularak yerel ve ulusal yarışmalara katılım sağlanacaktır. S2.1.5 Sosyal sorumluluk projelerine katılım için öğrenciler teşvik edilecektir.  S2.1.6 Bilimsel projeler hazırlanması için öğretmen ve öğrenciler desteklenecektir. S2.1.7 Öğrencilerin bilimsel proje yarışmalarına katılımları sağlanacaktır.  S2.1.8 Ulusal ve Uluslararası projelere katılım için öğrenciler desteklenecektir. S2.1.9 Kitap okumayı teşvik edici ödüllendirme sistemine geçilecektir. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 15.000TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | -Başarılı olmak için öğrencilerde gerekli motivasyonun olmaması ve çalışma yapılmasına rağmen gerekli motivasyonun sağlanamaması  -Öğrencilerin okul sporlarına katılımının yüksek olması  -Öğrencilerin ulusal ve uluslararası projelere isteksiz olmaları | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | -Eğitim öğretimi artırıcı çalışmaların okulumuz tüm paydaşları tarafından benimsenmesi ve çalışmalarda birlikte hareket edilmesi | | | | | | | | |

#### TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, ders başarıları ve kazanımları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerde bulunarak çağın gereklerine uygun bilgi, beceri tutum ve davranışların geliştirilmesine yönelik faaliyetler yer almaktadır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA** | Eğitim ve Öğretimde Kalite | | | | | | | | | |
| **Amaç 3** | Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.1** | Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe**  **Etkisi (%)** | **Başlangıç**  **Değeri** | 2024 | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.1.1 Matematik dersi yıl sonu**  **puanı ortalaması** | | 16 | 78,67 | 78,67 | 80 | 82 | 84 | 86 | Dönemde bir | Dönemde bir |
| **PG 4.1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı**  **ortalaması** | | 16 | 79,63 | 79,63 | 82 | 84 | 86 | 88 | Dönemde bir | Dönemde bir |
| **PG 4.1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu**  **puanı ortalaması** | | 16 | 69,98 | 69,98 | 70 | 75 | 76 | 77 | Dönemde bir | Dönemde bir |
| **PG 4.1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl**  **sonu puanı ortalaması** | | 16 | 72,05 | 72,05 | 74 | 76 | 78 | 80 | Dönemde bir | Dönemde bir |
| **PG 4.1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu**  **puanı ortalaması** | | 16 | 64,15 | 64,15 | 67 | 70 | 72 | 74 | Dönemde bir | Dönemde bir |
| **PG 4.1.6 Öğrenci başına okunan**  **kitap sayısı** | | 20 | 8 | 8 | 10 | 12 | 14 | 16 | Ayda bir | Ayda bir |

|  |  |
| --- | --- |
| **Koordinatör Birim** | Müdür Yardımcısı |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü |
| **Riskler** | -Öğrencilerin ağırlıklı olarak birleştirilmiş sınıftan hazır bulunuşluk seviyelerinin düşük olarak okulumuza gelmeleri  -Öğrencilerin yabancı dil dersinde ön bilgilerinin yetersiz olmaları  -Proje maliyetlerinin yüksek olması  -Malzeme maliyetlerinin yüksek olması |
| **Stratejiler** | S4.1.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.  S4.1.2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.  S4.1.3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4.1.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. |
| **Maliyet Tahmini** | 10.000,00 TL |
| **Tespitler** | -Öğrencilerin projelere katılım için yeterli rehberlik yapılmasına rağmen istekli olmamaları  -Öğrencilerin yabancı dil dersinde ön bilgilerinin yetersiz olmasından dolayı bu derse karşı öğrenmede önyargılı ve isteksiz olmaları |
| **İhtiyaçlar** | -Temel eğitimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi  - Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA** | Eğitim Öğretimde Kalite | | | | | | | | | |
| **Amaç 5** | Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir. | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.1** | **Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe**  **Etkisi (%)** | **Başlangıç**  **Değeri** | 2024 | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 5.1.1 Okulda bir eğitim ve**  **öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif**  **alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)** | | 40 | %70 | %70 | %75 | %80 | %85 | %90 | Ayda bir | Ayda bir |
| **PG 5.1.2 Bir eğitim ve öğretim**  **yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)** | | 30 | %27 | %35 | %40 | %45 | %50 | %55 | Ayda bir | Ayda bir |
| **PG 5.1.3 Okulda bir eğitim ve**  **öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)** | | 30 | %95 | %95 | %96 | %97 | %98 | %99 | Ayda bir | Ayda bir |
| **Koordinatör Birim** | | Müdür Yardımcısı | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | Tüm Kulüp Öğretmenleri, Tüm Sınıf Rehber Öğretmenleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | | * Geleneksel çocuk oyunları ve diğer sportif faaliyetler için bahçe alanının yetersiz olması * Ders saatinin olmamasından dolayı sosyal kulüplerin aktif şekilde kullanılamaması   -Öğrencilerin kulüp çalışmalarındaki isteksiz davranmaları | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | S5.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.  S5.1.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.  S5.1.3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | S5.1.4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.  S5.15 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır  S5.1.6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.  S5.1.7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S5.1.8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S5.1.9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.  S5.1.10 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.  S5.1.11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır. |
| **Maliyet Tahmini** | 12.000, TL |
| **Tespitler** | -Öğrencilerimizin spora karşı istekli olmaları  -Öğrencilerin kulüp çalışmaları için yeterli rehberlik yapılmasına rağmen istekli olmamaları  -Kulüp çalışmalarının öğrenciler tarafından anlaşılarak benimsenmemesi |
| **İhtiyaçlar** | -Spor salonunun ihtiyaç olması |

**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA** | Kurumsal Kapasite | | | | | | | | | |
| **Amaç 5** | Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.1** | **Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe**  **Etkisi (%)** | **Başlangıç**  **Değeri** | 2024 | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 6.1.1. Okulda yaşanan kaza**  **sayısı** | | %10 | 25 | 20 | 15 | 10 | 5 | 5 | Ayda bir | Ayda bir |
| **PG 6.1.2. Bağımlılıkla mücadele ile**  **ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı** | | %20 | 162 | 162 | 200 | 250 | 300 | 350 |  |  |
| **PG 6.1.3. Akran zorbalığı ve siber**  **zorbalıkla ilgili konularda eğitim**  **alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı** | | %20 | 180 | 180 | 200 | 250 | 300 | 350 |  |  |
| **PG 6.1.4. Sağlıklı beslenme ve**  **obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı** | | %20 | 224 | 250 | 300 | 320 | 350 | 400 |  |  |
| **PG 6.1.5. Hijyen, gıda güvenliği,**  **bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan**  **öğrenci, öğretmen ve personel sayısı** | | %15 | 224 | 250 | 300 | 320 | 350 | 400 |  |  |
| **PG 6.1.6.Afet ve acil durum tatbikat**  **sayısı** | | %15 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 |  |  |
| **Koordinatör Birim** | | Müdür Yardımcısı | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | Rehber Öğretmen ve Sivil Savunma Kulübü Öğretmenleri, Belediye, İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Tarım Müdürlüğü | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Riskler** | -Verilen eğitimlere velilerin katılımının az olması |
| **Stratejiler** | S 6.1.1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.  S 6.1.2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.  S 6.1.3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.  S 6.1.4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.  S 6.1.5. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S 6.1.6. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.  S 6.1.7 Kantin işletmesi temizlik, hijyen ve fiyatlar konusunda sık sık denetlenecektir.  S 6.1.8 Beyaz bayrak almış olan okulumuzda bu başarının devamı konusunda hassasiyet gösterilecektir. S 6.1.9 İş güvenliği eğitimi almamış personelimizin ivedilikle bu eğitimi almaları sağlanacaktır.  S 6.1.10 Okulumuzdaki hizmet kalitesini daha da arttırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.  S 6.1.11 Okulumuzdaki temizlik, hijyen konusunda hassasiyet gösterilecektir. |
| **Maliyet Tahmini** | 350.000 TL |
| **Tespitler** | -Öğrencilerin yapılan tatbikatları ciddiye almaması  -Fast food beslenme alışkanlığının artış göstermesi  -Toplumun bağımlılık ve türleri hakkında yeteri kadar bilgi sahibi olmaması |
| **İhtiyaçlar** | -İş-güvenliği uzmanın görevlendirilmesi,  -Bağımlılık ve türleri hakkında aile eğitimlerinin düzenlenmesi |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA** | Kurumsal Kapasite | | | | | | | | | |
| **Amaç 6** | Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. | | | | | | | | | |
| **Hedef 7.1** | Fiziki eksikliklerini gidermiş, öğretmen ve öğrencilerine güvenli bir eğitim ortamı sağlayan, kurum içinde etkili iletişimi yakalamış, şeffaf ve demokratik bir yönetim anlayışını benimseyen kurum kültürü yaratılacaktır. | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi**  **(%)** | **Başlangıç**  **Değeri** | 2024 | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme**  **Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 7.1.1 Alanında lisansüstü**  **eğitim alan öğretmen oranı(%)** | | 20 | %9 | %9 | %9 | %12 | %12 | %15 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG 7.1.2 Yönetim alanında**  **lisansüstü eğitim alan yönetici oranı(%)** | | 10 | %0 | %3 | %3 | %3 | %3 | %6 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG 7.1.3 Ücretli öğretmen oranı**  **(%)** | | 10 | %6 | %6 | %6 | %3 | %3 | %3 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG 7.1.4 Yönetici cinsiyet oranı (%)** | | 10 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %50 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG 7.1.5 Öğretmenlerin ortalama**  **görev süresi** | | 10 | 7 | 7 | 9 | 10 | 12 | 12 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG 7.1.6 Personel cinsiyet oranı**  **(%)** | | 10 | %47 | %47 | %47 | %47 | %50 | %50 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG 7.1.7 Temizlik ve Hijyen**  **alanında yapılan çalışmaların sayısı** | | 10 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| **PG 7.1.8 İş güvenliği konusunda**  **hizmet içi eğitim alan personel sayısı** | | 10 | 34 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| **PG 7.1.9 Güvenlik kamerası sayısı** | | 10 | 16 | 16 | 20 | 20 | 22 | 25 | Yılda bir | Yılda bir |

|  |  |
| --- | --- |
| **Koordinatör Birim** | Müdür Yardımcısı |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Emniyet Müdürlüğü |
| **Riskler** | - |
| **Stratejiler** | S 7.1.1 Öğretmenlerin Lisansüstü eğitim almaları konusunda motivasyonlarını yükseltecek çalışmalar yapılacaktır.  S 7.1.2 Öğretmenlerimizin daha uzun süreli okulumuzda çalışmasını sağlamak için tüm ihtiyaçlarını giderecek ve rahat çalışma ortamları tasarlayacağız.  S 7.1.3 Okulumuzun fiziki eksikliklerini giderilecektir.  S 7.1.4 Kantin işletmesi temizlik, hijyen ve fiyatlar konusunda sık sık denetlenecektir.  S 7.1.5 Beyaz bayrak almış olan okulumuzda bu başarının devamı konusunda hassasiyet gösterilecektir. S 7.1.6 İş güvenliği eğitimi almamış personelimizin ivedilikle bu eğitimi almaları sağlanacaktır.  S 7.1.7 Okulumuzdaki hizmet kalitesini daha da arttırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır. S 7.1.8 Okulumuzdaki temizlik, hijyen konusunda hassasiyet gösterilecektir.  S 7.1.9 Okulumuzdaki güvenlik kamera sayısı arttırılacaktır. |
| **Maliyet Tahmini** | 50.000 TL |
| **Tespitler** | -Personelin akademik kariyer alanlarına olumsuz bakışı  -Yükseköğrenim teşviklerinin yetersiz olması  -Üniversitenin ilçeye uzaklığı  -İlçemizin zorunlu hizmet bölgesi oluşu  -Çevre il ve ilçelere uzaklık  -Yardımcı personel yetersizliği |
| **İhtiyaçlar** | -Okul güvenlik personeli ihtiyacı  -Yardımcı personel ihtiyacı  -Yükseköğretimi teşvik edici ödül sistemi |

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | 3.200,000 | 3.840,000 | 4.224.000 | 4.646.400 | 5.110.040 | 21.020.440 |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 15.000 | 17.000 | 20.000 | 23.000 | 26.000 | 101.000 |
| **TOPLAM** | 3.215.000 | 3.857.00 | 4.244.000 | 4.669.400 | 5.136.040 | 21.121.440 |

# BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

